

ПРИНЯТО

На общем собрании
трудового коллектива

Председатель общего собрания
трудового коллектива

Протокол №
«02» 09 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая
МКДОУ «Д/с «Радуга»

Салихова В.И. Салихова В.И.

Приказ №
«02» 09 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационном центре**

**с.В-Казанище
Буйнакский район**

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном центре

по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» общеразвивающего вида сел.В-Казанище Буйнакского района (далее – образовательная организация) по работе с семьями, дети которых воспитываются в условиях семьи и не охвачены услугами дошкольного образования.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. №79;
- Конституцией РФ, ст. 43;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155;
- Письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»
- Приказом Министерства образования и науки Республика Дагестан от 28 октября 2015 г. № 3854
- СанПиН 2.4.1.3049-13

1.3 Консультационный центр создается для родителей (законных представителей) с детьми дошкольного возраста, в т.ч. от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольную образовательную организацию, включая детей с особыми образовательными потребностями.

1.4 Консультационный центр организуется на базе Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» общеразвивающего вида сел.В-Казанище.

1.5 Плата за услуги консультационного центра с родителей (законных представителей) не взимается.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1 Целью создания консультационного центра является повышение доступности и качества дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования и совершенствование методической, психолого-педагогической, диагностической и

консультативной помощи родителям, чьи дети не посещают дошкольные образовательные организации.

2.2 Основными задачами консультационного центра являются:

2.2.1 Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям), детей, не посещающих образовательные организации;

2.2.2 Обеспечение равных стартовых возможностей ребенка при поступлении в школу;

2.2.3 Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

2.2.4 Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ.

3. Организация деятельности, содержание и основные формы работы консультационного центра

3.1 Консультационный центр на базе образовательной организации открывается на основании приказа заведующего образовательной организации.

3.2 Консультационный центр работает в утренние и (или) вечерние часы один раз в месяц, согласно расписания, утвержденного руководителем образовательной организации, и строиться на основе интеграции деятельности специалистов.

3.2.1 Возможна организация внеплановых мероприятий по запросам родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

3.3 Общее руководство консультационным центром возлагается на заведующего образовательной организации.

3.4 Заведующий образовательной организации:

- Обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;
- Определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов образовательной организации;
- Обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного центра.

3.5 Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется кадровым составом образовательной организации:

- Методист
- Учитель-логопед
- Педагог-психолог
- Воспитатели
- Медицинский работник
- Музыкальный руководитель
- Инструктор по физической культуре

3.6 Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре предоставляется при личном обращении одного из родителей (законных представителей) или заочному обращению (по телефонному звонку, письменному обращению или обращению, поступившему из информационной системы общего пользования).

4. Основное содержание и формы работы консультационного центра

4.1 Основными видами деятельности консультационного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2 Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном центре:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

5. Права и обязанности сторон

5.1 Родители (законные представители) имеют право на:

- получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей со специалистом консультационного центра;
- высказывание пожеланий на тему консультаций.

5.2 Консультационный центр образовательной организации имеет право на:

- внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);
- на прекращение деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа на данную услугу.

5.3 Специалисты, оказывающие консультативную помощь несут ответственность за:

- компетентность и профессионализм;
- за обоснованность и эффективность рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

6. Документация консультационного центра

6.1 Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2 Перечень документации консультационного центра:

- Нормативный правовой акт образовательной организации о создании консультационного центра;
- Положение о консультационном центре, созданного на базе данной образовательной организации, утверждённое локальным актом образовательной организации;
- План работы консультационного центра (в течение учебного года по запросу родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения);
- График работы консультационного центра;
- журнал учета работы консультационного центра психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (Приложение 1);
- Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр (Приложение 2);
- Журнал регистрации запросов родителей (законных представителей);
- Анализ работы консультационного центра за год.
- Приказ об открытии консультационного центра;
- График работы специалистов консультационного центра образовательной организации;
- Банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием в образовательных организациях.

6.3 Отчеты о работе консультационного центра представляются ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным, руководителями образовательных организаций в муниципальные органы управления образования.

