



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БУЙНАКСКИЙ РАЙОН»  
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БУЙНАКСКОГО РАЙОНА»  
368220, РД, г. Буйнакск, ул. Ленина 61, т. (87237) 2-29-00, [bruo30@mail.ru](mailto:bruo30@mail.ru)

№ 90

« 01 » 10 2020г.

## ПРИКАЗ

### о проведении муниципального этапа Республиканского конкурса «Лучший детский сад года Дагестана - 2020»

В целях мотивации на достижение высокого качества образования, обобщения и распространения инновационного опыта работы образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, повышения качества дошкольного образования, формирования позитивного имиджа дошкольного образования на территории Буйнакского района

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести в период с 1 по 9 октября 2020 года муниципальный этап Республиканского конкурса «Лучший детский сад года Дагестана» (далее - Конкурс).

Утвердить:

Положение о проведении Конкурса (приложение № 1).

Состав жюри Конкурса.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 10 л. в 1 экз.

Начальник



А. Залимханова

## **Положение о проведении муниципального этапа конкурса «Лучший детский сад года Буйнакского района - 2020»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения муниципального этапа конкурса дошкольных образовательных организаций Буйнакского района, внедряющих инновационные образовательные программы, «Лучший детский сад года Буйнакского района - 2020» (далее – Конкурс).

1.2. Учредитель Конкурса – МКУ «Управление образования Буйнакского района».

1.3. Состав оргкомитета, сроки проведения Конкурса и данное Положение утверждаются МКУ «Управление образования Буйнакского района».

1.4. Задачами Конкурса являются:

- обеспечение открытости образовательных организаций;
- анализ и общественная оценка уровня качества работы образовательных организаций;
- поддержка традиций, стимулирование внедрения инновационных моделей и развивающих систем дошкольного образования;
- формирование позитивного общественного мнения о образовательных организациях;
- привлечение внимания к результатам работы образовательных организаций общественности, родителей (законных представителей), представителей бизнес-сообщества.

1.5. Материалы о Конкурсе освещаются в средствах массовой информации, публикуются на сайте: <https://bruo.dagestanschool.ru/>

### **2. Участники конкурса**

2.1. Участниками Конкурса являются образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования Буйнакского района, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности.

2.2. Участие в Конкурсе является обязательным.

### **3. Критерии конкурсного отбора**

Критериями конкурсного отбора являются:

- имидж образовательных организаций (информационная открытость, соблюдение порядка проведения самообследования образовательной

организацией);

- развитие инфраструктуры образовательных организаций; кадровое, научно-методическое, нормативно-правовое, материально-техническое обеспечение (благоустроенная территория и т.д.);

- реализация дополнительных образовательных программ;

- результативность работы образовательных организаций (участие и победы воспитанников и педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях и пр.)

Конкурсные материалы представляются в соответствии с требованиями приложения № 4

#### **4. Сроки и порядок проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится с 1 по 9 октября.

4.2. Выдвижение на участие в Конкурсе:

На муниципальном этапе Конкурса участвуют все ДООУ района.

Кандидат должен:

1) представить полный перечень документов;

2) документы должны соответствовать требованиям к их оформлению в п. 6 Положения.

По результатам экспертизы материалов образовательных организаций конкурсная комиссия определяет победителя и призеров Конкурса.

#### **5. Оргкомитет и муниципальная конкурсная комиссия**

Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет). Для рассмотрения материалов создается экспертная комиссия (далее - жюри).

В состав жюри входят заслуженные методисты и лауреаты предыдущего Конкурса и представители общественных организаций. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями.

По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные листы.

Оргкомитет:

- осуществляет подготовку и проведение Конкурса;

- организует экспертизу материалов в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением;

- информирует ДООУ района об итогах Конкурса;

- оказывает методическое содействие в проведении Конкурса;

- организует распространение информации о проведении Конкурса в средствах массовой информации;

- рассматривает конфликтные ситуации, возникающие в ходе подготовки и проведения Конкурса.

Оргкомитет имеет право:

- тиражирования, воспроизведения и демонстрации представленных на Конкурс материалов при сохранении ссылки на авторов;
- использования в некоммерческих целях конкурсных работ, в том числе после конкурсного тиражирования, воспроизведения и демонстрации, использования в издании DVD-сборника, другой продукции с сохранением авторства участников;
- использования работ с указанием авторства для специальных акций в целях популяризации Конкурса;
- добавления в ходе Конкурса номинаций для участников Конкурса.

Жюри:

- осуществляет подготовку и проведение муниципального этапа Конкурса;
- осуществляет процедуру регистрации конкурсных документов на участие муниципального этапа Конкурса;
- разрабатывает и утверждает бальную систему оценивания конкурсных документов муниципального этапа Конкурса, в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными разделом 4 настоящего Положения;
- осуществляет проведение экспертной оценки конкурсных документов муниципального этапа Конкурса;
- формирует рейтинг участников муниципального этапа Конкурса на основании результатов проведенной экспертной оценки конкурсных документов;
- определяет победителя и призеров муниципального этапа Конкурса;

Победитель и призеры муниципального этапа Конкурса определяются в результате экспертной оценки конкурсных документов, допущенных для участия в Конкурсе по наибольшему количеству набранных баллов в соответствии с критериями оценки конкурсных документов, утвержденных Комиссией.

Список победителя и призеров муниципального этапа Конкурса утверждается приказом МКУ «Управление образования Буйнакского района».

## **6. Требования к содержанию и оформлению конкурсных документов и порядок их предоставления**

Муниципальный этап Конкурса проводится заочно.

Для участия в Конкурсе администрация ДОУ в электронном виде на адрес: [magomedova.aida.a1976@mail.ru](mailto:magomedova.aida.a1976@mail.ru) следующие документы и материалы в соответствии с образцами согласно приложениям:

- представление ДОУ по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- письменное согласие участника Конкурса о предоставлении права Комиссии на использование конкурсных документов в некоммерческих целях (размещение в Интернете, публикация в педагогических изданиях, издание сборника материалов конкурса и т.д.), заверенное подписью руководителя и

печатью образовательных организаций (приложение № 2);

-информационная карта образовательных организаций (приложение № 3);

- копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- Видеоролик, жанр которого (интервью, репортаж, видеоклип, и т.п.) определяется участником (не более 5 мин), отражающий выполнение критериев конкурса, в том числе основные направления деятельности образовательных организаций, важные достижения и события за последние 3 года, с участием воспитанников и педагогических работников, отражающий взаимодействие родителей (законных представителей), педагогических и иных работников организации. Видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием полного наименования образовательной организации и муниципального образования, которое он представляет (0 - 10 баллов);

- Презентация по организации развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО, с комментариями (не более 10 слайдов) (0 - 10 баллов);

- Презентация проекта, реализуемого образовательной организации – презентация, состоящая из не более 10 слайдов (1 образовательный проект, реализуемый образовательных организаций). Размещение презентации на сайте образовательных организаций (0 - 10 баллов);

- Поддержка и сопровождение талантливых детей - разработка и реализация индивидуальной образовательной программы талантливого ребенка ребёнка - аналитическая справка с фотоотчетом или слайдами (опыт образовательной организации по поддержке и сопровождению талантливых детей) (0 - 10 баллов);

- Этнокультурное образование детей в ОО (учет этнокультурной ситуации в развитии детей, аналитическая справка с фотоотчетом или слайдами) (0 - 10 баллов);

- Поддержка и сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья - аналитическая справка с фотоотчетом или слайдами. (0 - 10 баллов);

- Предоставление дополнительных образовательных услуг детям - иностранные языки, хореография, спортивные кружки и др. - аналитическая справка с фотоотчетом или слайдами (0 - 10 баллов);

- Взаимодействие с родителями (законными представителями) детей по вопросам их развития и образования- опыт работы с фотоотчетом или слайдами (0 - 10 баллов).

- Оформление сайта образовательной организации (соответствие структуры официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата представления на нем информации требованиям законодательства) (0 - 10 баллов);

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. Присуждается одно первое, два вторых и три третьих места.

6.2. Решение жюри принимается большинством голосов от общего числа присутствующих членов. Председатель жюри обладает правом решающего голоса. Решение жюри оформляется протоколом.

6.3. Победители и призеры Конкурса награждаются памятными дипломами.

Награждение победителя и призеров муниципального этапа Конкурса проводится после опубликованного на официальном сайте МКУ «Управление образования Буйнакского района» приказа об итогах конкурса.

6.4. Учредители Конкурса вправе установить дополнительные номинации Конкурса, победители которых награждаются грамотами.

Приложение № 1  
к Положению о муниципальном этапе  
конкурса дошкольных образовательных  
учреждений Буйнакского района  
«Лучший детский сад года Буйнакского района - 2020»

Оргкомитет муниципального этапа  
профессионального конкурса  
«Лучший детский сад года Буйнакского района - 2020»

**Представление**

выдвигает \_\_\_\_\_  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

на участие на муниципальном этапе конкурса «Лучший детский сад года  
Буйнакского района - 2020»

Руководитель Заявителя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя ДОУ)

М.П.

**Согласие участника муниципального этапа Конкурса  
«Лучший детский сад года Буйнакского района - 2020» на использование  
конкурсных документов в некоммерческих целях**

Я, \_\_\_\_\_  
Руководитель (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование ДОУ)

Даю согласие на участие на муниципальном этапе Конкурса «Лучший детский сад года Буйнакского района - 2020» среди образовательных учреждений Буйнакского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

С Положением муниципального этапа Конкурса «Лучший детский сад года Буйнакского района - 2020» среди образовательных учреждений Буйнакского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, ознакомлен (а) и подтверждаю соблюдение требований настоящего Положения.

Разрешаю использовать представленные мною материалы в некоммерческих целях для размещения на сайтах МР «Буйнакский район» и МКУ «Управление образования Буйнакского района» (видеороликах, электронных каталогах, буклетах и других СМИ сохранением фамилии, имени, отчества автора, места его проживания и места его работы в период публикации материала).

Даю согласие на редактирование текстов при публикации, но не более 30 % редакторской правки, за исключением логотипов, слоганов, эмблем, рисунков.

Дата Подпись



**Информационная карта участника муниципального этапа  
конкурса «Лучший детский сад года Буйнакского района - 2020»**

<b>I. Данные об образовательном учреждении</b>		
<b>№</b>	<b>Параметры информации</b>	<b>Содержание информации</b>
1	Муниципальное образование	
2	Полное наименование дошкольной образовательной организации	
3	Год основания дошкольной образовательной организации	
4	Ф.И.О. руководителя дошкольной образовательной организации	
5	Комплексные образовательные программы, на основании которых разработана Основная образовательная программа ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ (перечислить)	
6	Количество воспитанников	
7	Количество групп	
8	Количество комбинированных групп	
9	Количество групп компенсирующей направленности	
10	Наличие социально-психологической службы	
11	Общее количество детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	
12	Адрес образовательной организации	
13	Телефон / факс	
14	E-mail	
15	Web-site	

Приложение № 4  
к Положению о муниципальном этапе  
конкурса дошкольных образовательных  
учреждений Буйнакского района  
«Лучший детский сад года Буйнакского района  
- 2020»

## **Требования к оформлению конкурсных документов**

### 1. Требования к электронным носителям:

1.1. Видеоматериалы - с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др. Видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием муниципального образования и образовательной организации.

1.2. Не допускается представление документов в архивируемом виде.

1.3. Текстовые документы представляются в формате Word - 2016.

1.4. Копии документов предоставляются в сканированном виде в формате pdf.

1.5. Объем конкурсных документов на электронных носителях должен соответствовать п. 5. Положения.

### 2. Требования к текстовым документам, указанным в п. 5 Положения:

2.1. Параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее - 2,0 см, левое - 3,0 см, правое - 1,5 см; шрифт – Times New Roman, размер - 14; межстрочный интервал - одинарный; выравнивание по ширине, отступ - 1.25

2.2. В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

2.3. Все страницы нумеруются (нумерация начинается с титульного листа, номер на первой странице не проставляется).

Приложение № 5  
к Положению о муниципальном  
конкурсе дошкольных образовательных  
учреждений Буйнакского района  
«Лучший детский сад года Буйнакского района  
- 2020»

**Состав жюри:**

**Председатель:**

А.О. Залимханова - начальник МКУ «УОБР».

**Члены жюри:**

А.М. Магомедова - ведущий специалист МКУ «УОБР» по ДОУ;

З.К. Дагирова – руководитель МБДОУ «Сказка», победитель Конкурса «Лучший детский сад года Буйнакского района – 2019» и призёр (2- место) Республиканского конкурса «Лучший детский сад года Дагестана- 2019».

**Секретарь:**

А.Г. Гамзаева - специалист МКУ «УОБР».